

Zarząd Województwa Lubuskiego

na podstawie art. 11 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 j.t. z późn. zm.)

ogłasza

otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych
Województwa Lubuskiego w 2013 roku

I. Cele konkursu:

Celem konkursu jest wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym w rozumieniu art. 3 ust. 2 oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 j.t. z późn. zm.) - realizacji zadań publicznych Województwa Lubuskiego w niżej wymienionych obszarach, szczegółowo określonych w Programie współpracy Województwa Lubuskiego z organizacjami pozarządowymi w 2013 roku.

II. Obszary i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:

Zgodnie z Programem współpracy Województwa Lubuskiego z organizacjami pozarządowymi w 2013 roku, planowane jest wsparcie niżej wymienionych obszarów:

1) pomocy społecznej - planowane wydatki 100.000 zł

Zadanie: działania wynikające z „Programu wspierania działań pomocy społecznej na rzecz wyrównywania poziomu życia mieszkańców województwa lubuskiego”, obejmujące w szczególności:

- a) zapewnianie opieki nad dziećmi z rodzin ubogich, niewydolnych wychowawczo i ekonomicznie oraz zagrożonych patologią społeczną, w tym poprzez organizację działań wypoczynkowo – terapeutycznych,
- b) zapewnianie opieki kobietom w ciąży, samotnym matkom z dziećmi, osobom bezdomnym, osobom będącym w sytuacjach kryzysowych, narażonym na przemoc i odrzuconym przez rodzinę,
- c) świadczenie usług opiekuńczych osobom starszym, samotnym, chorym i niepełnosprawnym, zagrożonym ubóstwem i społeczną marginalizacją,
- d) wspieranie przedsięwzięć ukierunkowanych na aktywizację osób starszych,
- e) wspieranie rodziny w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- f) szkolenie liderów i wolontariuszy organizacji pozarządowych.

2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej - planowane wydatki 22.500 zł

Zadanie: działania wynikające z „Wojewódzkiego Programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na lata 2013-2016”, obejmujące w szczególności:

- a) podniesienie społecznej świadomości o znaczącej roli rodziny,
- b) rozwój systemu rodzinnej pieczy zastępczej.

3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym - planowane wydatki 90.000 zł

Zadanie: działania wynikające z Wojewódzkiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2011-2016, obejmujące w szczególności:

- a) profilaktykę uniwersalną dzieci i młodzieży, rodziców,
- b) profilaktykę selektywną i wskazującą w miejscach o zwiększonym narażeniu na kontakt z narkotykami oraz dla osób z grup ryzyka: ze środowisk zmarginalizowanych, zagrożonych demoralizacją i wykluczeniem społecznym oraz dzieci i młodzieży ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- c) leczenie, rehabilitację oraz ograniczenie szkód zdrowotnych i reintegrację społeczną,
- d) organizowanie szkoleń i podnoszenie kwalifikacji osób realizujących zadania profilaktyczne z zakresu narkomanii.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 j.t. z późn. zm.).
2. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacja z jego realizacji.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, oferent zobowiązany jest dostarczyć zaktualizowany zakres rzeczowy i finansowy.
4. Zarząd Województwa Lubuskiego może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
5. Procedura udzielenia dotacji na realizację zadań publicznych będzie zgodna z przepisami:
 - 1) uchwały nr 249/2050/2010 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 11 maja 2010 roku w sprawie ustalenia regulaminu postępowania w sprawach o udzielenie dotacji na realizację zadań publicznych Województwa Lubuskiego określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o

działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobu ich rozliczania oraz kontroli wykonywania zadań zleconych,

- 2) Programu współpracy Województwa Lubuskiego z organizacjami pozarządowymi w 2013 roku przyjętego uchwałą nr XXXII/32/12 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 19 listopada 2012 roku.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Konkurs obejmuje zadania, których zakończenie nastąpi nie później niż w dniu 31 grudnia 2013 roku.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
3. Oferent wydatkuje przyznaną dotację w trybie konkursowym, po podpisaniu umowy z Województwem Lubuskim – Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Zielonej Górze.
4. Dotacja nie może być wykorzystana na:
 - a) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
 - b) zobowiązania powstałe po dacie zakończenia realizacji zadania zawartej w umowie o udzielenie dotacji i wydatki po dacie zakończenia zadania,
 - c) pokrycie kosztów statutowych nie związanych bezpośrednio z realizacją zadania.

V. Termin i warunki składania ofert:

1. Oferty na realizację zadań publicznych należy składać na wzorze oferty określonej przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej rozporządzeniem z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25). Wzór oferty dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze - www.bip.wrota.lubuskie.pl/rops/ w zakładce organizacje pozarządowe – druki do pobrania oraz jako załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. Oferty należy złożyć w terminie 21 dni (tj. do dnia **31 stycznia 2013 r.**) od dnia ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze, na stronie internetowej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze - www.rops.lubuskie.pl oraz w siedzibie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze przy Al. Niepodległości 36.
3. Oferty należy składać w siedzibie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze przy Al. Niepodległości 36 (sekretariat pok. nr 10, I piętro) lub w sekretariacie Wydziału Zamiejscowego Urzędu Marszałkowskiego z siedzibą w Gorzowie Wlkp. przy ul. Łokietka 22, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Zielonej Górze”.
4. O terminie złożenia oferty decyduje data stempla pocztowego, w przypadku ofert wysłanych pocztą, data wpływu do Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze lub do Wydziału Zamiejscowego Urzędu Marszałkowskiego z siedzibą w Gorzowie Wlkp., w przypadku ofert złożonych osobiście.

5. Podmioty, których oferty będą posiadały braki formalne, w szczególności: niekompletne pod względem wymaganych załączników, bez kompletu wymaganych podpisów, pieczęci, potwierdzenia zgodności oraz zawierające oczywiste omyłki rachunkowe, będą miały możliwość ich uzupełnienia w terminie 5 dni od dnia ich poinformowania w sposób telefoniczny lub e-mailem.
6. Podmiot nie może złożyć takiej samej oferty w dwóch różnych obszarach.

Do ofert należy dołączyć:

- 1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub wypis z Rejestru Starostwa (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany).
- 2) w przypadku kościelnych osób prawnych: zaświadczenie o osobowości prawnej parafii/zakonu oraz upoważnienie dla proboszcza/przeora o reprezentowaniu parafii/zakonu i zaciąganiu zobowiązań finansowych lub dekret powołujący kościelną osobę prawną.
- 3) statut organizacji pozarządowej, podmiotu.
- 4) w przypadku oddziału terenowego organizacji składającej ofertę niezbędne jest załączenie pełnomocnictwa zarządu głównego dla przedstawicieli ww. oddziału do składania w imieniu tej organizacji oświadczeń woli.
- 5) potwierdzenie udziału partnerów - w przypadku ich wskazania w pkt. V.1 oferty
Udział partnerów musi być potwierdzony poprzez dołączenie do oferty: umowy partnerskiej lub oświadczenia partnera wraz ze wskazaniem rodzaju i zakresu wsparcia, w jakim partner będzie uczestniczył w realizacji zadania publicznego

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

1. Termin: wybór ofert dokonany zostanie w terminie do 45 dni od dnia ostatecznego terminu składania ofert.
2. Tryb: złożone oferty będą oceniane przez pracownika merytorycznego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze, a następnie opiniowane przez Komisję Konkursową, powołaną przez Zarząd Województwa Lubuskiego. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i przyznaniu bądź odmowie przyznania dotacji podejmie Zarząd Województwa Lubuskiego, po zasięgnięciu opinii właściwej Komisji Sejmiku Województwa Lubuskiego. Od decyzji Zarządu w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
3. Kryteria stosowane przy wyborze ofert:

a) Kryteria formalne:

- organizacja pozarządowa oraz podmiot składający ofertę spełnia wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 j.t. z późn. zm.),
- w celach statutowych oferenta, określone są zadania i działania zgodnie z obszarem działania na który została złożona oferta,

- oferta przedłożona zostanie i prawidłowo wypełniona na obowiązującym formularzu (wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami), podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, w terminie określonym w ogłoszeniu.

b) Kryteria merytoryczne:

- rzetelność przedstawionego opisu zadania, w tym jego charakterystyki, potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania oraz grup adresatów,
- rzetelność przedstawionego harmonogramu, w tym opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania,
- zakładane cele i rezultaty realizacji zadania,
- zasięg oddziaływania realizowanego zadania (regionalny, ponadregionalny, międzynarodowy),
- zadanie publiczne musi mieć charakter co najmniej regionalny, tj. obejmuje swym zasięgiem co najmniej dwa powiaty.

c) Kryteria finansowe:

- rzetelność i przejrzystość przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego realizowanego zadania,
- udział wkładu finansowego i osobowego w realizowanym zadaniu, np. środki własne, z innych źródeł oraz praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy.

d) Kryteria organizacyjne:

- zasoby rzeczowe i kadrowe do wykorzystania przy realizacji zadania, np. lokal, sprzęt, materiały oraz informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego i informacja o kwalifikacjach wolontariuszy.
- dotychczasowe doświadczenia oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju oraz możliwość realizacji zadania przez oferenta,
- dotychczasowe doświadczenia Samorządu Województwa Lubuskiego ze współpracy z oferentem, w tym rzetelność, terminowość wykonania zadań i prawidłowość rozliczenia otrzymanych na ten cel środków finansowych.

4. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 pkt.

Liczba punktów dla poszczególnych kategorii kryteriów:

- kryteria merytoryczne: 60 pkt,
- kryteria finansowe: 25 pkt,
- kryteria organizacyjne: 15 pkt.

Wnioski, które nie otrzymają 60% pkt. nie uzyskują prawa do dofinansowania.

Karta oceny zadania stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia.

Wyniki konkursu zostaną zamieszczone na stronie internetowej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze - www.rops.lubuskie.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej, www.bip.wrota.lubuskie.pl/rops/ oraz w siedzibie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

Nie przewiduje się oddzielnego powiadamiania oferentów o wynikach konkursu.

VII. Dotacje przekazane na realizację powyższych zadań w 2011 r. i 2012 r.

Lp.	ZADANIA PUBLICZNE W ZAKRESIE	2011 r.	2012 r.
1	Pomocy społecznej	478.400	390.000
2	Wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej	-	20.000
3	Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – przeciwdziałania narkomanii	83.560	81.400

Zielona Góra, 2013-01-10

Załączniki:

Załącznik Nr 1 - wzór oferty realizacji zadania publicznego

Załącznik Nr 2 - karta oceny zadania